

Die Stiftung Haus der Geschichte Nordrhein-Westfalen ist eine Stiftung des öffentlichen Rechts mit Sitz in Düsseldorf. Auftrag der Stiftung ist es, die Geschichte des Landes Nordrhein-Westfalen lebendig darzustellen und anschaulich werden zu lassen. In Ausstellungen, Veranstaltungen, Publikationen und online sollen Entstehung, Entwicklung, Vielfalt und Wandel des Landes einer breiten Zielgruppe vermittelt werden.

Die Stiftung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt (Wochenarbeitszeit 39:50 Stunden) unbefristet am Dienstort Düsseldorf:

Referent (w/m/d) Online-Redaktion

(E 13 TV-L).

Ihre Aufgaben:

Sie sind für die kontinuierliche Weiterentwicklung der format- und zielgruppenspezifischen Onlinestrategie der Stiftung verantwortlich. Dazu gehören sowohl inhaltliche wie auch konzeptionelle und organisatorische Aufgaben.

Weiterhin sind Sie zuständig für die gesamte Onlinekommunikation des Museums. Die redaktionelle Verantwortung und der Ausbau der Webauftritte (Website und Social-Media-Kanäle) gehören ebenso in Ihren Aufgabenbereich wie die Konzeption, Redaktion und Umsetzung von thematischen Digitalprojekten. Zudem zählt der Bereich Onlinemarketing zu Ihren Aufgaben.

Gesucht werden Beschäftigte (w/m/d) mit:

- abgeschlossenem Master-/Magisterstudium der Geschichts- oder Politikwissenschaft, der Kommunikations- oder Medienwissenschaften, der Journalistik oder einem Master-/Magisterstudium mit vergleichbarem Inhalt
- umfangreicher beruflicher Erfahrung auf dem Gebiet der digitalen Kommunikation einer Kulturinstitution oder im Bereich der Medien
- Online-Redaktionserfahrung (d.h. Erfahrung im Verfassen und Redigieren prägnanter Texte, Umgang mit Bildbearbeitungsprogrammen und Content- Management-Systemen)

- einschlägiger Erfahrung von der Erstellung oder Konzipierung von Bewegtbildformaten bei Social Media
- Kenntnissen der deutschen Zeitgeschichte

Außerdem zeichnet sich **Ihr Profil** wie folgt aus:

- Sie verfügen über ein ausgezeichnetes Ausdrucksvermögen der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Sie haben Erfahrungen im Projektmanagement und in der Führung eines Teams
- Sie arbeiten selbstständig und zeichnen sich durch großes persönliches Engagement aus
- Sie besitzen eine ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit und eine hohe Kommunikationskompetenz

Unser Angebot für Sie:

Die unbefristete Einstellung erfolgt im tariflichen Beschäftigungsverhältnis in der Entgeltgruppe 13 TV-L.

In der Stiftung gibt es eine familienfreundliche gleitende Arbeitszeit, Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Für die in der Stiftung geleisteten Arbeitszeiten wird entsprechend der Vorschriften des öffentlichen Dienstes in eine Zusatzversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL) einbezahlt (Zusatzrente).

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Ebenfalls ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten Menschen im Sinne des SGB IX.

Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationsgeschichte.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **11. Juni 2023** mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweis über Abschluss der Ausbildung, Zeugnisse) in **einer zusammengefassten PDF-Datei (max. 10 MB)** per E-Mail an bewerbung@hdgnrw.de unter Angabe des Betreffs „**Referent Online-Redaktion (w/m/d)**“ **oder** auf dem Postweg:

Stiftung Haus der Geschichte Nordrhein-Westfalen
– Personalreferat –
Jägerhofstr. 29
40479 Düsseldorf

Bei Rückfragen zu dem Bewerbungsverfahren stehen Ihnen Frau Melanie Armelies und Frau Maxi Leisner unter den angegebenen E-Mail-Adressen zur Verfügung: melanie.armelies@hdgnrw.de,
maxi.leisner@hdgnrw.de.

Bei Rückfragen zu den fachlichen Inhalten wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Monika Röther (Kommunikationsdirektorin) unter der folgenden Telefonnummer: [0211 513 613 20](tel:021151361320).

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in unseren Systemen für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.